



SELJAMETSA RAHVAMAJA ARENGUKAVA

2025-2030



Seljametsa 2024

Sisukord

Sissejuhatus.....	3
Seljametsa rahvamaja missioon ja visioon	3
Seljametsa rahvamaja väärtused ja eesmärgid.....	2
Taustainfo.....	3
Muuseum.....	4
Külamaja.....	4
Seljametsa rahvamaja eripära ja väljakutsed.....	5
Sihtrühmad ja partnerid.....	6
Seljametsa rahvamaja arengusuunad.....	7
Arengukava seire ja muutmine	9
Kasutatud allikad	9
Tegevuskava.....	10

Sissejuhatus

Seljametsa rahvamaja arengukava aastateks 2025–2030 on strateegiline dokument, mis määratleb rahvamaja ja selle struktuuriüksuste (muuseum ja külamaja) arengu põhisuunad ning tegevused. Perioodi 2025-2030 fookuses on atraktiivse kogukonnakeskuse loomine, kus kohalik kogukond on rahvamajale strateegiliseks partneriks teenuste ja sündmuste sisu loomisel.

Seljametsa rahvamaja arengukava lähtub Pärnu linna arengukavast aastani 2035 ning Pärnumaa arengustrateegiast Pärnumaa 2035+. Arengukava esimene osa annab ülevaate rahvamaja hetkeolukorrast, visioonist, missioonist, arengueesmärkidest. Arengukava teine osa on praktiline tegevuskava, kus on ära toodud arengueesmärkide alaeesmärgid, tegevused ning eesmärkide saavutamise hindamist toetavad mõõdikud.

Seljametsa rahvamaja arengukava on elav dokument, mida hinnatakse ja uuendatakse regulaarselt vastavalt muutuvatele vajadustele ja võimalustele, tagamaks asutuse kestliku arengu ning kohaliku kogukonna heaolu.

Seljametsa rahvamaja missioon ja visioon



Seljametsa rahvamaja väärtused ja eesmärgid

Eesmärkide ja väärtuste abil muudame Seljametsa rahvamaja mitmekülgseks ja inspireerivaks kogukonnakeskuseks, toetades kogukonna arengut ja heaolu ning säilitades ja edendades piirkonna unikaalset identiteeti ja pärandit.



KOGUKONNA KAASATUS JA OSALUS

Oleme avatud ja kaasav keskus, kus kõik kogukonna liikmed saavad aktiivselt osaleda ning oma ideid jagada ja panust anda.



KULTUURIPÄRANDI HOIDMINE JA VÄÄRTUSTAMINE

Oleme pühendunud piirkonna kultuuripärandi säilitamisele, eksponeerimisele ja edendamisele, tagades selle jätkusuutlikkuse.



HARIDUS JA ÕPPIMINE

Pakume mitmekesiseid haridus- ja õppeprogramme, mis innustavad avastama ning õppima ajalugu ja kultuuri.



KVALITEETNE KULTUURIKOGEMUS

Tagame külastajatele meeldejääva ja inspireeriva kultuurikogemuse läbi huvitavate näituste, sündmuste ja programmide.



KOOSTÖÖ JA PARTNERLUS

Arendame aktiivselt koostööd teiste organisatsioonide, kogukonna ja ekspertidega, et rikastada meie tegevusi ja saavutada ühiseid eesmärke.

Taustainfo

Seljametsa rahvamaja asutati 2018. aastal ning see asub Paikuse osavallas Pärnu linna haldusterritooriumil. Paikuse osavalla moodustavad Paikuse alev ning Põlendmaa, Seljametsa, Silla, Tammuru ja Vaskrääma külad. Seljametsa rahvamaja on piirkonna kultuurikeskus, mis tegutseb endise Pustuski ühispiimatalituse ja meierei ruumides ning on Pärnu Linnavalitsuse hallatav asutus. Seljametsa rahvamaja struktuuriüksused on Seljametsa muuseum ja Seljametsa külamaja.

Seljametsa muuseumi eesmärk on tagada Paikuse osavalla piirkonnale olulise pärandi kogumine, säilitamine ja eksponeerimine, et see oleks kasutatav nii tänastele kui ka tulevastele põlvkondadele.¹

Seljametsa külamaja eesmärk on Paikuse osavalla elanike kultuurialane teenindamine ning vaba aja veetmiseks ning kultuuri- ja huvitegevusteks võimaluste loomine. Lisaks on külamaja ülesandeks Paikuse osavalla külaliikumise koordineerimine, korraldamine ja koostöö arendamine külade vahel.²

Seljametsa rahvamajas on 7 töötajat: direktor, muuseumipedagoog, administraator, haldusspetsialist, puhastusteenistuja ja kaks ringijuhti.

Seljametsa rahvamajas on ühendatud kohaliku kogukonna elav tegevus, piirkonna rikkalik ajalugu ning kultuuripärand. Rahvamaja on oluline osa kohalikust kultuurist ja identiteedist, pakkudes mitmekülgseid tegevusi kõikidele osavalla elanikele ja selle külastajatele. Siia saavad inimesed kokku tulla, õppida erinevaid käsitöö tegemise võimalusi, harrastada tantsimist, laulmist, näitlemist, nautida meelelahutust ning avastada piirkonna ajalugu ja pärandit.

¹ Seljametsa Rahvamaja põhimäärus

² Seljametsa Rahvamaja põhimäärus

Muuseum

Seljametsa muuseum on koduloomuuseum, mis loodi Paikuse Vallavalitsuse ja Vaskrääma, Põlendmaa, Seljametsa, Tammuru ja Silla küla ning Paikuse aleviku rahva soovil ja kaasabil. Muuseumis eksponeeritakse esemeid, fotosid ja dokumente, mis kajastavad piirkonna elu läbi aastakümnete.

Muuseumil on kolm tuba:

- kino- ja seminarituba, kus saab üritusi läbi viia, vaadata filme (kuni 30 inimest);
- „perenaise tuba“, kus eksponeeritakse käsitööd ja majapidamisesemeid;
- „peremehe tuba“, kus eksponeeritakse endisaegseid põllutööriistu, tarbeesemeid jms.

Külastajad saavad tutvuda kohaliku käsitöö, talupidamise, koolielu ja muude oluliste valdkondade ajalooga. Muuseum korraldab erinevaid näitusi, loenguid ja õpitubasid, et tutvustada piirkonna pärandit laiemalt ning kaasata kogukonda ajaloo hoidmisesse ja säilitamisesse.

Külamaja

Külamajas pakutakse igas vanuses elanikele ja külastajatele mitmekesiseid kultuuri- ja huvitegevusi, üritusi, teatrietendusi, kontserte, kunstinäitusi ja palju muud.

Külamaja kasutuses on kaks ruumi:

- suur peosaal (260 m²)
- hobituba-köök (64 m²).

Peosaal mahutab 100-150 inimest ja hobituba-köök 20-30 inimest.

Külamajas tegutsevad 2024. aasta seisuga järgmised kultuurikollektiivid:

- segarahvatantsurühm KUU (juhendaja Laura Pampa);
- väärikas eas inimeste segaansambel Helin (juhendaja Priit Kask);
- Seljametsa Külateater (juhendaja Krista Vessmann);
- Seljametsa Teatristuudio Lapsed (juhendaja Krista Vessmann);
- naisrahvataantsurühm Virtin (juhendaja Rita Mändla);
- seltskonnatants (juhendaja Marko Kiigajaan).

Seljametsa rahvamaja eripära ja väljakutsed

tugevused	väljakutsed
• mitmekesine ja aastaringne ürituste programm; • vabatahtlikud abilised; • üritused ja huviringid erinevatele vanusegruppidele; • ajalooväärtusega ja kaasaegselt remonditud hoone ja ruumid; • erineva suuruse ja funktsiooniga ruumid; • suur ja hooldatud õueala; • vajaliku inventari olemasolu; • toimivad muuseumitunnid; • koostöö haridusasutustega; • muuseumi nõukogu olemasolu; • kogukonna kaasatus ja erinevate huvigruppide kokku viimine; • huviringidele esinemisvõimaluste pakkumine; • huviringidel on kvalifikatsiooniga ringijuhendajad; • kaasaegne töökeskkond ja -vahendid; • kokkuhoidev töömeeskond, • võimalus kasutada osavallas olevaid ruume.	• piiratud rahalised vahendid; • vähene väliürituste inventar (telgid, generaator, õuelava-moodulid, valgustid jms puudumine); • noorte vähene huvi; • konkureerimine piirkonnas toimuvate üritustega (Pärnu linna lähedus); • hõre bussiliiklus; • huviringide toimumise ühise aja leidmine, mis sobiks osalejatele ja juhendajale; • laiema kogukonna vähene huvi ja kaasatus; • ruumi puudus rekvisiitide hoiustamiseks; • halb ventilatsioon; • maja sisekliima on kehv – temperatuur kõigub ja ruum on museaalide säilitamiseks liiga niiske; • piiratud ligipääs puuetega inimestele; • saali kehv akustika; • piiratud näituste ülespaneku ala; • ei ole piisavalt tööjõudu ürituste läbiviimiseks nädalavahetustel.

Sihtrühmad ja partnerid

Arengukava koostamise käigus sõnastati Seljametsa rahvamaja sihtrühmad, kellele on teenused ja tegevused suunatud.

Sihtrühmad:

- lasteaialapsed (muuseumitunnid, jõulupeod jms);
- koolilapsed (muuseumitunnid, jõulupeod, huviringid jms);
- haridustöötajad (konverentsid, seminarid, kokkusaamised);
- pered (üritused, muuseumikülastused, huviringid, sünnipäevad);
- eakad (üritused, huviringid, muuseumikülastused, sünnipäevad);
- siseturistid (üritused, muuseumikülastused, muuseumitunnid);
- välisturistid (üritused, muuseumikülastused, muuseumitunnid);
- ürituste korraldajad (sünnipäevad, pulmad, üritused).

Võtmepartnerid:

- Paikuse osavallakeskus;
- Paikuse lasteaed;
- Paikuse kool;
- Paikuse päevakeskus;
- Paikuse noortekeskus;
- Paikuse raamatukogu;
- Paikuse spordikeskus;
- Paikuse naisteühing Martad MTÜ
- piirkonna ettevõtjad;
- piirkonna külaseltsid, kogukonnaühendused ja kultuuriühingud;
- Pärnu linnavalitsus (eelkõige kultuuri- ja sporditeenistus).

Seljametsa rahvamaja arengusuunad

Seljametsa rahvamaja fookus perioodil 2025-2030 on aktiivseks ja atraktiivseks kogukonnakeskuseks kasvamine. Soovime, et kohalik kogukond oleks strateegiline partner, valdkonna teenuste ja tegevuste sisendi andja ning kaaslooja.

eesmärk	alaeesmärk
1. Kultuuri- ja spordisündmused on heal tasemel ning rikastavad kohalike elanike elu ja pakuvad huvi turistidele.	1.1. Mitmekesise sündmuste valiku pakkumine erinevas eas ja huvidega külastajale; 1.2. Kohalike andekate inimeste toetamine oma oskuste ja loomingu avalikkusele tutvustamisel; 1.3. Kohalikke traditsioone ja kultuuripärandit tutvustavate sündmuste ja töötubade korraldamine; 1.4. Programmi rikastamiseks ja mitmekülgsete kogemuste pakkumiseks koostöö arendamine teiste kultuuriorganisatsioonide ja -asutustega; 1.5. Kultuurisündmuste kättesaadavaks ja ligipääsetavaks muutmine kõigile kogukonnaliikmetele, arvestades erinevaid huvisid, vajadusi, vanusegruppe ja võimekust; 1.6. Kogukonna tagasiside kogumine ning kultuuriprogrammi kohandamine kogukonna ootuste ja vajadustega; 1.7. Spordiürituste läbiviimise koordineerimine ja toetamine ning ürituste eestvedajate leidmine; 1.8. Kultuuri- ja spordiürituste nähtavuse suurendamine.
2. Pakutavad huvitegevused on mitmekesised, kvaliteetsed ja erinevatele sihtrühmadele kättesaadavad.	2.1. Huviringide valiku mitmekesistamine; 2.2. Mitmekesiste ja kvaliteetsete huvitegevuse võimaluste pakkumiseks koostöö arendamine ning teadmiste ja ressursside jagamine erinevate kohalike organisatsioonidega; 2.3. Kvalifitseeritud juhendajate ja õppejõudude kaasatuse suurendamine; 2.4. Kogukonna seotuse ja kaasatuse suurendamine huvitegevusega seotud ürituste ja ettevõtmiste korraldamisel; 2.5. Huviringides osalemise võimaluste tagamine kõigile kogukonnaliikmetele, olenemata nende vanusest, soost, sotsiaalsest staatusest või majanduslikust olukorrast; 2.6. Huvitegevuse pikaajaline ja jätkusuutlik kavandamine, toetamaks kogukonna heaolu ja arengut.

3. Rahvamaja hooned ja taristu on hooldatud, kaasaegsete võimalustega ning ligipääsetavad.	3.1. Rahvamaja teise korruse väljaehitamine ning ruumiliste võimaluste mitmekesistamine; 3.2. Keskkonnasäästlike põhimõtete rakendamine rahvamajas; 3.3. Rahvamaja hoone haldamisel ja kasutamisel kaasaegsete tehnoloogiliste ja nutikate lahenduste kasutamine; 3.4. Rahvamaja välialast meeldiva ja atraktiivse keskkonna loomine vabaaja veetmiseks ja suhtlemiseks; 3.5. Rahvamaja hoone ligipääsetavaks muutmine.
4. Töökeskond on konkurentsivõimeline ja töötajaid toetav.	4.1. Rahvamaja töökeskonna ergonoomilisuse ja ohutuse arendamine; 4.2. Avatud ja toetava töökultuuri hoidmine ja arendamine; 4.3. Avatud ja konstruktiivne tagasisidekultuuri arendamine rahvamaja tööperes; 4.4. Jätkusuutlikke põhimõtete juurutamine rahvamaja igapäevastes tegevustes.
5. Muuseum arendab sisutegevusi ning laiendab kogukonnale ja turistidele pakutavaid teenuseid.	5.1. Muuseumi esemete kataloogiseerimine ja uue numbrisüsteemi loomine; 5.2. Kogude eksponeerimisvõimaluste parandamine; 5.3. Vähemalt kümne atraktiivse ja hariva näituse korraldamine iga-aastaselt; 5.4. Koostöö tõhustamine haridusasutustega ning huvitavate ja õppekava toetavate muuseumitundide pakkumine.

Arengukava seire ja muutmine

Seljametsa rahvamaja koostab iga kalendriaasta alguses arengukava ja arengukava tegevuskava põhjal asutuse kalendriaasta tegevuskava. Planeeritud eesmärkide saavutamist ning tegevuskava täitmist hinnatakse iga kalendriaasta lõpus, võttes seejuures aluseks arengukava tegevuskava mõõdikud.

Kalendriaasta tegevuskava täitmist ning uut tegevuskava hinnates vaadatakse ühtlasi üle ka arengukava ja arengukava tegevuskava ning vajadusel algatatakse arengukava ja arengukava tegevuskava muutmine. Vastavalt reeglitele kinnitab hallatava asutuse arengukava Pärnu linnavalitsus.

Kasutatud allikad

Pärnu linna kodulehekülg (www.parnu.ee)

Seljametsa rahvamaja põhimäärus (<https://www.riigiteataja.ee/akt/411102018015>)

Seljametsa rahvamaja ja muuseumi kodulehekülg (www.seljametsa.ee)

Seljametsa rahvamaja ja muuseumi foto D. Vinogradov

Tegevuskava

Tegevuskava täpsustab arengukavas toodud tegevuseesmärgi. Investeeringud lähtuvad Pärnu Linna arengukavat ja eelarvestrateegiast.

Eesmärk 1. Kultuuri- ja spordisündmused on heal tasemel ning rikastavad kohalike elanike elu ja pakuvad huvi turistidele

Alaeesmärk 1.1. Mitmekesise sündmuste valiku pakkumine erinevas eas ja huvidega külastajale.

Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	mõõdikud	rahastusallikas
1.1.1. Vähemalt kord kvartalis vestlusõhtu korraldamine	X		Rahvamaja direktor	Vestlusõhtute ja osalejate arv	Rahvamaja eelarve
1.1.2. 8-10 korda aastas mälumängu korraldamine	X		Rahvamaja direktor	Mälumängude ja osalejate arv	Rahvamaja eelarve
1.1.3. Filmi näitamine vähemalt kord kvartalis	X		Rahvamaja direktor	Filmide ja osalejate arv	Rahvamaja eelarve
1.1.4. Traditsiooniliste ürituste (kuuskede põletamine, vastlapäev, Vabariigi aastapäev, naistepäev, Lüdigu sünniaastapäeva kontsert, kevadlaad, perepäev, jaanipäev, karjäärkontsert, kodukohvikute päev, pärimuspäev, lõikuspäev, jõulupidu, aastavahetus) korraldamise jätkamine	X		Rahvamaja direktor	Ürituste ja osalejate arv	Rahvamaja eelarve
1.1.5. Vähemalt kaks korda aastas teatrietenduste korraldamine	X		Rahvamaja direktor	Etenduste ja külastajate arv	Rahvamaja eelarve

Alaeesmärk 1.2. Kohalike andekate inimeste toetamine oma oskuste ja loomingu avalikkusele tutvustamisel.

Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	mõõdikud	rahastusallikas
1.2.1. Taidlejate ja teistele soovijate esinemisvõimaluse laiendamine	X		Rahvamaja direktor	Ürituste/ esinemiste arv	Ei ole seotud kuludega

Alaeesmärk 1.3. Kohalikke traditsioone ja kultuuripärandit tutvustavate sündmuste ja töötubade korraldamine.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetses kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastuallikas
1.3.1. Korraldada vähemalt kord kvartalis töötuba, mis tutvustab kultuuripärandit, sealhulgas traditsioonilist käsitööd, muusikat, tantsu ja toidukultuuri	X		Rahvamaja direktor	Töötubade ja osalejate arv	Rahvamaja eelarve
Alaeesmärk 1.4. Programmi rikastamiseks ja mitmekülgsete kogemuste pakkumiseks koostöö arendamine teiste kultuuriorganisatsioonide ja -asutustega.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetses kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastuallikas
1.4.1. Koostöökohtumiste korraldamine vähemalt kaks korda aastas (muuseumide kohvilaud)	X		Muuseumipedagoog	Kohtumiste ja osalejate arv, koostöös korraldatud ürituste ja nendel osalejate arv	Rahvamaja eelarve
1.4.2. Teiste kultuuriasutuste külastamine vähemalt kaks korda aastas (rahvamajad, muuseumid, kunstikoolid ja kultuurikeskused jne)	X		Rahvamaja direktor	Külastuste ja uute kontaktide arv	Rahvamaja eelarve
1.4.3. Kohalike organisatsioonide kaasamine erinevate ürituste korraldamisse	X		Rahvamaja direktor	Koostöös korraldatud ürituste, kaasatud osapoolte arv	Ei ole seotud kuludega
Alaeesmärk 1.5. Kultuurisündmuste kättesaadavaks ja ligipääsetavaks muutmine kõigile kogukonnaliikmetele, arvestades erinevaid huvisid, vajadusi, vanusegruppe ja võimekust.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetses kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastuallikas
1.5.1. Ürituste korraldamine erinevatel teemadel ja erinevatele sihtrühmadele (pered, mehed, naised, eakad, noored, lapsed jne)	X		Rahvamaja direktor	Ürituste ja külastajate arv	Rahvamaja eelarve

Alaeesmärk 1.6. Kogukonna tagasiside kogumine ning kultuuriprogrammi kohandamine kogukonna ootuste ja vajadustega.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	mõõdikud	rahastusallikas
1.6.1. Kultuuriprogrammi kohandamiseks regulaarne suulise ja kirjaliku tagasiside kogumine kogukonnalt	X		Rahvamaja direktor	Sotsiaalmeedia väljavõte, ettepanekud ja soovitused	Ei ole seotud kuludega
Alaeesmärk 1.7. Spordiürituste läbiviimise koordineerimine ja toetamine ning ürituste eestvedajate leidmine.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	mõõdikud	rahastusallikas
1.7.1. Jalgrattaretke korraldaja leidmine ja ürituse toimumise toetamine	X		Rahvamaja direktor	Osalejate arv	Rahvamaja eelarve
1.7.2. Spordipäeva kaaskorraldajate otsimine ja ürituse läbiviimine	X		Rahvamaja direktor	Osalejate arv	Rahvamaja eelarve
Alaeesmärk 1.8. Kultuuri- ja spordiürituste nähtavuse suurendamine.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	mõõdikud	rahastusallikas
1.8.1. Tõhustada kommunikatsioonitegevusi, et olla nähtavamad ning saada laiemat kõlapinda meedias ja sotsiaalmeedias	X		Rahvamaja direktor	Meediakajastuste arvu kasv, üritustel osalejate arvu kasv	Rahvamaja eelarve
1.8.2. Sise- ja välisturistidele suunatud ürituste teadlik turundamine, koostöös Visit Pärnu ning kohalike majutus- ja turismiettevõtetega.	X		Rahvamaja direktor	Üritustel osalevale sise- ja välisturistide arvu kasv	Rahvamaja eelarve

Eesmärk 2. Pakutavad huvitegevused on mitmekesised, kvaliteetsed ja erinevatele sihtrühmadele kättesaadavad

Alaeesmärk 2.1. Huviringide valiku mitmekesistamine.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastusallikas
2.1.1. Erinevate huviringide pakkumine vastavalt osalejate soovile (tants, muusika, teater)	X		Rahvamaja direktor	Huviringide ja osalejate arv	Rahvamaja eelarve
Alaeesmärk 2.2. Mitmekesiste ja kvaliteetsete huvitegevuse võimaluste pakkumiseks koostöö arendamine ning teadmiste ja ressursside jagamine erinevate kohalike organisatsioonidega.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastusallikas
2.2.1. Erinevate kohalike organisatsioonide (kooli, noortekeskuse, spordiklubide ja ettevõtete) kaasamine huvitegevuse võimaluste mitmekesistamiseks ning teadmiste ja ressursside tõhusamaks jagamiseks	X		Rahvamaja direktor	Koostöös korraldatud huviringide ja osalejate arv, koostööpartnerite arv	Rahvamaja eelarve
Alaeesmärk 2.3. Kvalifitseeritud juhendajate ja õppejõudude kaasatuse suurendamine.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastusallikas
2.3.1. Rahvamaja võimaluste tutvustamine ja reklaamimine	X		Rahvamaja direktor	Kohtumiste arv, tegevuste ülevaade, kaasatud juhendajate arv	Rahvamaja eelarve
2.3.2. Uute kontaktide otsimine	X		Rahvamaja direktor	Uued kontaktid, uute kaasatud juhendajate arv	Ei ole seotud kuludega
Alaeesmärk 2.4. Kogukonna seotuse ja kaasatuse suurendamine huvitegevusega seotud ürituste ja ettevõtmiste korraldamisel.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastusallikas
2.4.1. Taidlejatele aasta plaani ja esinemisvõimaluste tutvustamine	X		Rahvamaja direktor	Ürituste ja osalejate arv	Ei ole seotud kuludega

Alaeesmärk 2.5. Huviringides osalemise võimaluste tagamine kõigile kogukonnaliikmetele, olenemata nende vanusest, soost, sotsiaalsest staatusest või majanduslikust olukorrast.

Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	mõõdikud	rahastusallikas
2.5.1. Huviringid erinevale vanuserühmale, sobiva hinnatasemega ja erinevatele vajadustele	X		Rahvamaja direktor	Erinevate huviringide ja osalejate arv	Rahvamaja eelarve

Alaeesmärk 2.6. Huvitegevuse pikaajaline ja jätkusuutlik kavandamine, tagamaks kogukonna heaolu ja arengut.

Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	mõõdikud	rahastusallikas
2.6.1. Huvitegevuse pikaajalise ja jätkusuutliku kavandamise plaani koostamine koostöös kogukonnaga		2026	Rahvamaja direktor	Huvitegevuse kava dokument, kaasatud inimeste arv	Rahvamaja eelarve
2.6.2. Plaanide ja eesmärkide tutvustamine ja nende elluviimine	X		Rahvamaja direktor	Kokkusaamiste ja osalejate arv, kokkusaamiste kokkuvõtted	Ei ole seotud kuludega

Eesmärk 3. Rahvamaja hooned ja taristu on hooldatud, kaasaegsete võimalustega ning ligipääsetavad

Alaeesmärk 3.1. Rahvamaja teise korruse väljaehitamine ning ruumiliste võimaluste mitmekesistamine.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastusallikas
3.1.1 Teise korruse väljaehitamine	X	2029	Rahvamaja direktor	II korrus valmis	Pärnu linna eelarve
Alaeesmärk 3.2. Keskkonnasäästlike põhimõtete rakendamine rahvamajas.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastusallikas
3.2.1. Säästev ja teadlik tarbimine ja selle tutvustamine (vee säästmine, energiakasutuse vähendamine, jäätmete liigiti kogumine jne)	X		Rahvamaja direktor	Väiksemad majanduskulud	Rahvamaja eelarve
Alaeesmärk 3.3. Rahvamaja hoone haldamisel ja kasutamisel kaasaegsete tehnoloogiliste ja nutikate lahenduste kasutamine.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastusallikas
3.3.1. Pidev tehnoloogiliste lahenduste uuendamine ja jälgimine (nutikad valve-süsteemid, automatiseeritud valgustus- ja kliimaseadmed, võimalused digitaalseks suhtluseks ja ressursside jagamiseks)	X		Rahvamaja direktor	Väiksemad majanduskulud	Rahvamaja eelarve
Alaeesmärk 3.4. Rahvamaja välialast meeldiva ja atraktiivse keskkonna loomine vabaaja veetmiseks ja suhtlemiseks.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastusallikas
3.4.1. Luua õuealale mugavad tingimused (lõkkealus, pingid, kiik)		2025	Rahvamaja direktor	Külastajate rahulolu	Rahvamaja eelarve
Alaeesmärk 3.5. Rahvamaja hoone ligipääsetavaks muutmine.					
tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastusallikas
3.5.1. Invatualeti rajamine		2026	Rahvamaja direktor	Ruum kasutuskõlblik	Rahvamaja eelarve
3.5.2. Pidev märgistuse jms uuendamine rahvamaja ligipääsetavuse suurendamiseks	X		Rahvamaja direktor	Külastajate tagasiside	Rahvamaja eelarve

Eesmärk 4. Rahvamaja töökeskkond on konkurentsivõimeline ja töötajaid toetav

Alaeesmärk 4.1. Rahvamaja töökeskkonna ergonoomilisuse ja ohutuse arendamine.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	mõõdikud	rahastusallikas
4.1.1. Ohutus- ja tervisekaitsemeetmete järgimine ning töötajate tagasiside ja ettepanekute regulaarne kogumine töökeskkonna ja ergonoomika parandamiseks	X		Rahvamaja direktor	Töötajate rahulolu kasv ning töökeskkonna parandamiseks tehtud tegevuste kokkuvõte	Rahvamaja eelarve
4.1.2. Võimaluse pakkumine tööohutuse koolitustel osalemiseks ja tööõnnetuste ennetamisega tegelemine	X		Rahvamaja direktor	Koolituste ja osalejate arv	Rahvamaja eelarve
Alaeesmärk 4.2. Avatud ja toetava töökultuuri hoidmine ja arendamine.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	mõõdikud	rahastusallikas
4.2.1. Ühiste eesmärkide, ootuste ja vajaduste selgitamine	X		Rahvamaja direktor	Töötajate rahulolu kasv	Ei ole seotud kuludega
4.2.2. Kommunikatsiooni ja koostöö tõhustamine avatud ja toetava töökultuuri kujundamiseks	X		Rahvamaja direktor	Töötajate rahulolu kasv	Ei ole seotud kuludega
Alaeesmärk 4.3. Avatud ja konstruktiivne tagasisidekultuuri arendamine rahvamaja tööperes.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	mõõdikud	rahastusallikas
4.3.1. Arendustegevuste kavandamiseks regulaarne töötajate ettepanekute ja tagasiside kogumine	X		Rahvamaja direktor	Koosolekute kokkuvõtted, ettepanekute arv	Ei ole seotud kuludega

Alaeesmärk 4.4. Jätkusuutlikke põhimõtete juurutamine rahvamaja igapäevastes tegevustes.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetses kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastusallikas
4.4.1. Keskkonda säästva käitumise julgustamine ja suunamine, sh sealhulgas jäätmete vähendamine, taaskasutuse ja energiatõhususe suurendamine, keskkonnasõbralike transpordivahendite kasutamine, eesmärgiga vähendada rahvamaja keskkonnamõju	X		Rahvamaja direktor	jäätmeraportid, taaskasutatud materjalide hulk, energiakulu vähenemine, kestlike transpordivahendite kasutamise kaardistamine jne)	Rahvamaja eelarve

Eesmärk 5. Muuseum arendab sisutegevusi ning laiendab kogukonnale ja turistidele pakutavaid teenuseid

Alaeesmärk 5.1. Muuseumi esemete kataloogiseerimine ja uue numbrisüsteemi loomine.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetses kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastusallikas
5.1.1. Koostöö ja nõu küsimine oma ala spetsialistidelt	X		Muuseumi-pedagoog	Loodud dokumendid, ülevaade esemetest, numbrisüsteem	Ei ole seotud kuludega
5.1.2. Koostöö muuseuminõukoguga	X		Muuseumi-pedagoog	Loodud dokumendid, ülevaade esemetest, numbrisüsteem	Ei ole seotud kuludega
Alaeesmärk 5.2. Kogude eksponeerimisvõimaluste parandamine.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetses kalendri-aastaga seotud	vastutaja	möödikud	rahastusallikas
5.2.1. Vitriinkappide väljavahetamine ja uute lisamine	X		Rahvamaja direktor	Uued kapid, rohkem eksponeerimispinda	Rahvamaja eelarve

Alaeesmärk 5.3. Vähemalt kümne atraktiivset ja hariva näituse korraldamine iga-aastaselt.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	mõõdikud	rahastusallikas
5.3.1. Koostada iga kalendriaasta alguses näituseplaan	X		Muuseumi pedagoog	Näituste ja külastajate arv	Ei ole seotud kuludega
5.3.2. Otsida võimalusi näitusepinna suurendamiseks – uued vitriinid, seni kasutamata seinad jms	X		Muuseumi pedagoog	Uued näituste pinnad	Rahvamaja eelarve
5.3.3. Tellida välisnäitusi teistest muuseumidest ja otsida uusi koostööpartnereid	X		Muuseumi pedagoog	Näituste ja kontaktide arv	Rahvamaja eelarve
5.3.4. Leida võimalusi külastajate transpordiprobleemist ülesaamiseks – ajastada näituse avamised bussiaegadele, kutsuda näitusi vaatama laste ja täiskasvanute grupe Pärnu linnast ja maakonnast	X		Muuseumi pedagoog	Külastuste arvu kasv	Ei ole seotud kuludega
5.3.5. Koostada meediaplaan, et suurendada külastatavust, olla nähtavamad ning saada laiemat kõlapinda meedias ja sotsiaalmeedias	X		Muuseumi pedagoog	Külastatavuse ja meediakajastuste arvu kasv	Rahvamaja eelarve
5.3.6. Luua kontakte Pärnu linna asutuste ja ettevõtetega	X		Muuseumi pedagoog	Kontaktide kasv	Ei ole seotud kuludega
5.3.7. Kasutada ajutisteks näitusteks ja suuremateks üritusteks rahvamaja saali	X		Muuseumi pedagoog	Näituste, ürituste ja osalejate arv	Ei ole seotud kuludega
Alaeesmärk 5.4. Koostöö tõhustamine haridusasutustega ning huvitavate ja õppekava toetavate muuseumitundide pakkumine.					
Tegevused	Iga-aastane	Konkreetsed kalendri-aastaga seotud	vastutaja	mõõdikud	rahastusallikas
5.4.1. Pedagoogiliste programmide valiku täiendamine. Viia aastas läbi vähemalt 10 muuseumitundi	X		Muuseumi pedagoog	Programmide arv	Ei ole seotud kuludega
5.4.2. Programmide loomine kooskõlas õppekavaga ning arvestades õpetajate ettepanekuid	X		Muuseumi pedagoog	Programmide arv, külastajate/ tellimuste arv	Ei ole seotud kuludega
5.4.3. Muuseumitundide tegevustes kasutatakse võimalikult palju ära muuseumi eripära ja tugevusi (suur õueala koos lõkke tegemise	X		Muuseumi pedagoog	Muuseumitundide, tegevuste ja külastuste arv	Rahvamaja eelarve

võimaluse ja talvise liumäega; eksponaadid, mida võib käega katsuda ja millega töötamist võib proovida; käeline tegevus muuseumitunni osana; karaski küpsetamine ja sooja karaski maitsmine jne)					
--	--	--	--	--	--